

원에 연구사업 기간제근로자 추가채용 공고

제주특별자치도농업기술원 원예연구과에서 근무할 기간제근로자 채용계획을 다음과 같이 공고하오니 유능한 인재의 많은 응시를 바랍니다.

2020년 9월 15일

제주특별자치도농업기술원장

1 채용 개요

- 신분: 기간제근로자(근로계약기간의 정함이 있는 근로자)
- 모집인원: 1명
- 채용분야 및 담당업무

분야	사업명	채용 인원	채용기간	업무내용	근무 (예정)지
원에 연구	월동채소 작부체계 개선 및 소면적 작 물 재배법 연구	1명	10.1.~12.31. (3개월)	○ 월동채소 파종기별 생육 변화 조사 및 소면적 작물 재배연구 보조 - 생육조사 보조, 제초·시비(농약, 비료) 등 시험포 관리	애월읍 상귀

※ 근로계약기간의 종료와 함께 근로관계는 자동종료되며, 계약연장되지 않음

- 근무(예정)지: 농업기술원 원예연구과(애월읍 상귀길 173)

2 근로조건 및 대우

- 근로시간 및 주휴일: 주 5일, 1일 8시간(09:00~18:00) 근무, 주휴일: 일요일
- 보수 및 대우
 - 보수: 월 2,090,000원(2020년 제주특별자치도생활임금 적용)
 - ※ 「제주특별자치도 공무원보수지침」에 따른 통상임금 항목 기준 시급 10,000원
(공무원보수지침 기준 통상임금 및 주휴수당 포함) 적용
 - 후생복지: 4대 보험(건강보험, 고용보험, 산재보험, 국민연금) 가입,
매월 소정근로일수 개근 시 익월에 1일의 유급휴가 부여

3 응시 자격 및 우대조건

- 응시연령: 채용공고일 현재 만 19세 이상인 자로 남자의 경우 병역의무를 필한 자 또는 면제된 자
- 거주요건: 공고일 현재 주민등록상 제주특별자치도에 주소를 둔 자
- 상시근무가 가능한 자(겸직 불가)
- 「제주특별자치도 기간제근로자 취업규정」 제9조에 의한 채용결격사유가 없는 자

「제주특별자치도 기간제근로자 취업규정」 제9조 각호

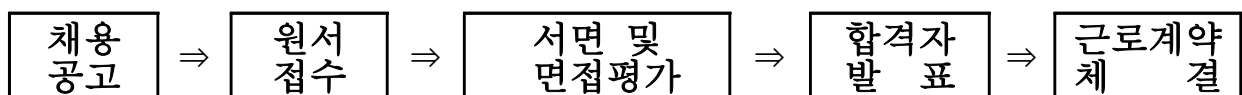
1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형을 선고유예를 받은 경우 그 선고유예 기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
7. 징계로 해고처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
8. 그 밖에 업무수행이 불가능하다고 판단되는 사람

- 우대조건

「국가기술자격법」 시행규칙 제3조 관련 '농업·임업' 분야 자격증 소지자 우대(중복가점 불가)

4 채용방법 및 절차

- 채용절차: 서면 및 면접평가
- 선발절차 흐름도



○ 채용공고

- 공고기간: 공고일로부터 7일
- 공고방법: 도, 행정시 및 농업기술원 홈페이지 공고

○ 제출서류

- ①응시원서, ②이력서, ③업적 및 경력소개서, ④개인정보 제공 및 활용동의서, ⑤서약서, ⑥주민등록초본(주민등록번호는 앞자리만 표시), ⑦자격, 경력 등 증명서류(해당하는 경우에 한함)

○ 서면 및 면접평가 실시

- 서면평가: 주요업적 및 경력소개서, 자격증의 유무, 제출서류 구비여부
- 면접평가: 업무 수행능력, 사회성, 성실성, 태도·건강상태 등 종합평가

○ 합격자 결정: 서면 및 면접 점수의 합이 가장 높은 자를 선발
(합격자에 한해 개별 통보)

○ 채용일정

채용 공고	원서 접수	서면 및 면접평가 일정 공지	서면 및 면접 평가일	최종합격자 발표
'20. 9. 16.(수) ~'20. 9. 22.(화)	'20. 9. 16.(수) ~'20. 9. 22.(화)	'20. 9. 24.(목)	'20. 9. 25.(금)	'20. 9. 28.(월)

※ 채용 일정은 사정에 따라 변경될 수 있음

※ 최종합격자 발표일 15일 이내 제출 채용관련 서류 반환신청 가능함

(단, 홈페이지 또는 이메일을 통해 제출한 경우 제외)

5 원서 접수

○ 원서교부: 본 공고문에 첨부된 양식 사용

○ 접수기간: '20. 9. 15.(화) ~ '20. 9. 21.(월) 18:00

○ 접수방법: 직접방문 또는 이메일 제출

※ 주말 방문접수 불가, 접수마감일 18:00까지 도착분에 한해 접수

○ 접 수 처

- 애월읍 상귀길 173 원예연구과 원예경영연구팀, yongyong00@korea.kr

6 제출 서류

- 1) 응시원서 1부: 붙임 <서식 1> 양식
- 2) 이력서 1부: 붙임 <서식 2> 양식
- 3) 업적 및 경력소개서 1부: 붙임 <서식 3> 양식
- 4) 개인정보 제공 및 활용 동의서 1부: 붙임 <서식 4> 양식
- 5) 서약서 1부: 붙임 <서식 5> 양식
- 6) 주민등록초본 1부(거주지 확인용, 주민등록번호 앞자리만 표시)
- 7) 자격 및 경력 증빙서류(해당자에 한함)

※ 서류제출 주의사항

- 가. 제출 서류 중 ②, ③, ④, ⑤번 서류는 반드시 서명하여 제출
- 나. 이력서에 작성한 이력사항 중 관련 증빙서류에 의해 증빙할 수 없는 사항은 심사 시 불인정
- 다. 모든 제출서류는 응시마감일 기준 6개월 이내에 발급된 것이어야 함
- 라. 이메일 서류 접수 시, 서명 또는 날인 확인이 가능해야 함

7 유의사항

- 면접평가 응시자는 반드시 응시표와 주민등록증 또는 국가기관발행 신분증을 지참하고, 면접평가 당일 평가개시 20분전까지 지정된 장소에 도착하여야 합니다.
- 응시원서 등의 제출서류 누락 및 허위 기재 또는 기재착오 등으로 인한 불이익은 전적으로 응시자 본인의 책임으로 합니다.
- 합격자 통지 후라도 응시원서나 각종 증명서의 기재 내용이 사실과 다르거나 채용신체검사 등을 통하여 채용하기에 부적절한 결격사유가 있을 경우 근로계약을 체결하지 않을 수 있으며, 근로계약 체결 후라도 응시원서나 각종 증명서의 기재 내용이 허위로 판명될 경우 또는 채용결격사유에 해당하게 되는 경우 근로계약을 해지할 수 있습니다.

- 심사 결과 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 제출서류의 반환: 「채용절차 공정화에 관한 법률」 제11조 제5항에 따라 불합격자에 한해 최종합격자 발표일 이후 15일(필요시 연장가능) 이내에 제출서류의 반환을 청구할 수 있으며, 반환청구기간이 지난 후에는 개인정보보호법에 따라 지체없이 폐기할 예정입니다. 단, 본인이 자발적으로 제출하거나 이메일 등 전자적 방법에 의해 제출한 경우에는 반환신청을 할 수 없습니다.(반환청구서 서식6 응시서류 반환청구서 제출)
- 추가합격자 결정: 최종합격된 자의 계약포기, 합격취소, 채용결격사유, 채용 후 퇴직 등 사유로 결원이 발생한 경우 합격자 발표일로부터 3개월 이내인 경우에는 추가로 차순위 성적자를 합격자로 결정할 수 있습니다.
- 기타 자세한 사항은 제주특별자치도농업기술원 원예연구과로 문의하시기 바랍니다.
- 담당자명: 정승용, ☎064-760-7243

- ◆ 붙임: 1. 응시원서(서식 1) 1부.
2. 이력서(서식 2) 1부.
3. 주요업적 및 경력소개서(서식 3) 1부.
4. 개인정보 제공 및 활용 동의서(서식 4) 1부.
5. 서약서(서식 5) 1부.
6. 응시서류 반환청구서(서식 6) 1부. 끝.